



Algemene leveringsvoorwaarden
Flinter GGZ
2025

Algemene Leveringsvoorwaarden Flinter GGZ

1. Algemeen

Flinter GGZ is een handelsnaam van GGZ Praktijk Barneveld B.V., gevestigd te Barneveld.

Flinter GGZ biedt ambulante geestelijke gezondheidszorg (GGZ) aan volwassenen (18+), met specialisatie in trauma- en persoonlijkheidsproblematiek.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen Flinter GGZ en cliënten, alsmede op de bijbehorende dienstverlening.

Met deze voorwaarden willen wij cliënten, verwijzers en samenwerkingspartners duidelijk informeren over onze werkwijze, rechten en plichten.

2. Uitgangspunten van de zorgverlening

Binnen Flinter GGZ staat de hulpvraag van de cliënt centraal. Wij werken niet met diagnosegebonden zorgpaden; elke behandeling is maatwerk.

De behandeling is gericht op herstel, vermindering van klachten en verbetering van de kwaliteit van leven.

Behandeling van hoog-complexe problematiek en dubbel- of triplediagnose is mogelijk, mits geen intensieve medische zorg noodzakelijk is (zoals detoxificatie of behandeling van ernstig ondergewicht).

Indien tijdens de behandeling blijkt dat samenwerking met ketenpartners noodzakelijk is (bijvoorbeeld voor crisisinterventie of medische zorg), wordt dit met de cliënt besproken.

3. Aanmelding en intake

Binnen twee weken na aanmelding neemt de aanmeldfunctionaris contact op om te beoordelen of Flinter GGZ passende zorg kan bieden.

Indien de zorg passend lijkt, volgt een intakegesprek met de indicierend regiebehandelaar. Dit valt onder diagnostiek.

Indien nodig wordt aanvullend onderzoek uitgevoerd of vindt intern overleg plaats met andere behandelaren.

Na de intake wordt een behandelplan opgesteld met daarin de diagnose, behandeldoelen,

werkwijze en verwachte duur. Dit plan wordt via beveiligde e-mail aan de cliënt verstrekt.

De verwijzer en/of huisarts wordt – met toestemming van de cliënt – geïnformeerd over het behandeladvies.

4. Behandeltraject en regiebehandelaar

Elke cliënt krijgt een coördinerend regiebehandelaar toegewezen die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling.

De coördinerend regiebehandelaar is verantwoordelijk voor de kwaliteit, voortgang en evaluatie van de behandeling.

De behandeling wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Evaluaties en intakes worden besproken in een multidisciplinair overleg.

5. Kosten, vergoedingen en betaling

Behandeling bij Flinter GGZ vindt plaats op basis van een verwijzing van de huisarts of medisch specialist.

Flinter GGZ heeft met een aantal zorgverzekeraars een contract. Bij gecontracteerde zorg wordt de factuur rechtstreeks bij de zorgverzekeraar ingediend. Bij ongecontracteerde zorg ontvangt de cliënt zelf de factuur en dient deze te voldoen aan Flinter GGZ. De cliënt kan de rekening vervolgens (gedeeltelijk) declareren bij de zorgverzekeraar.

De tarieven van Flinter GGZ zijn conform de NZa-tarieven voor de geestelijke gezondheidszorg.

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald. Bij niet-tijdige betaling ontvangt de cliënt een herinnering.

Indien betaling na herinnering uitblijft, kan Flinter GGZ de behandeling tijdelijk opschorten en een incassobureau inschakelen. De bijkomende kosten zijn voor rekening van de cliënt.

Indien er betalingsproblemen zijn, kan in overleg een betalingsregeling worden afgesproken.

6. Afzeggen van afspraken

Afspraken kunnen tot 24 uur van tevoren worden afgezegd per e-mail of telefoon (voicemail geldt ook als melding).

Bij niet-tijdige afmelding of het niet verschijnen op een afspraak wordt een no-showtarief

van €50,- in rekening gebracht.

Dit bedrag wordt niet vergoed door de zorgverzekeraar.

7. Spoedgevallen en bereikbaarheid

Flinter GGZ biedt geen 24-uurs bereikbaarheid of crisisdienst.

In geval van crisis of spoed buiten openingstijden dient contact te worden opgenomen met de (dienstdoende) huisarts of huisartsenpost.

In levensbedreigende situaties dient altijd 112 te worden gebeld.

8. Communicatie en wijzigingen

Correspondentie, informatie en facturen worden verzonden naar het door de cliënt opgegeven e-mailadres.

Wijzigingen in contactgegevens (zoals woonadres, e-mailadres of huisarts) dienen zo spoedig mogelijk te worden doorgegeven via info@flinterggz.nl.

9. Beëindiging van de behandelovereenkomst

De cliënt kan de behandelovereenkomst te allen tijde beëindigen, met inachtneming van een redelijke termijn voor afronding.

Flinter GGZ kan de overeenkomst beëindigen indien:

- de behandeling naar professioneel inzicht niet (meer) passend is,
- de cliënt gemaakte afspraken structureel niet nakomt, of
- sprake is van een dringende reden (zoals onveilig gedrag of herhaaldelijke wanbetaling).

Indien Flinter GGZ de behandeling niet kan voortzetten, wordt – indien mogelijk – samen gezocht naar een passend alternatief. De verwijzer of huisarts kan hierbij worden betrokken.

10. Geheimhouding en gegevensbescherming

Alle medewerkers van Flinter GGZ zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht en de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Informatie over cliënten wordt alleen gedeeld met behandelaren die direct betrokken zijn bij de zorgverlening.

Gegevens worden niet aan derden verstrekt zonder uitdrukkelijke toestemming van de cliënt, tenzij de wet anders bepaalt.

De cliënt heeft recht op inzage, correctie of verwijdering van zijn of haar persoonsgegevens, voor zover dit niet in strijd is met de behandelverplichting volgens de WGBO.

11. Klachten en geschillen

Flinter GGZ streeft naar een open en veilige communicatie over onvrede of klachten.

Bij klachten kan de cliënt zich wenden tot de klachtenfunctionaris van Flinter GGZ.

Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de cliënt de klacht voorleggen aan de onafhankelijke Geschillencommissie waarbij Flinter GGZ is aangesloten.

Deze procedure is conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

12. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Flinter GGZ is wettelijk verplicht de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toe te passen.

Indien tijdens de behandeling zorgen ontstaan over (mogelijke) onveiligheid van kinderen of andere betrokkenen, zal dit worden besproken met de cliënt.

Bij acute of ernstige onveiligheid kan een melding worden gedaan bij Veilig Thuis.

13. Aansprakelijkheid

Flinter GGZ is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste of onvolledige informatie die door de cliënt is verstrekt.

De aansprakelijkheid van Flinter GGZ is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

Voor indirecte schade, gevolgschade of gederfde inkomsten is Flinter GGZ niet aansprakelijk.

14. Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten met Flinter GGZ is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Geschillen die niet in der minne worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland.